

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЫНДИНООСТРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

дер. Вындин Остров

Волховский район, Ленинградская область

от «30» октября 2019 года № 131

**Об утверждении Положения «О порядке предоставления сведений
об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в администрации МО Вындиноостровское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, муниципальный служащий администрации муниципального образования МО Вындиноостровское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать”**

 Руководствуясь статьей 151 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация МО Вындиноостровское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить положение «О порядке предоставления сведений
об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в администрации МО Вындиноостровское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, муниципальный служащий администрации муниципального образования администрации МО Вындиноостровское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать”

2. Арсеновой ЛВ — специалисту 1 категории, ответственной за кадровое делопроизводство, проинформировать муниципальных служащих администрации об использовании при подготовке сведений, предусмотренных настоящим постановлением. Методических рекомендаций по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (письмо Министерства труда и социальной защиты. Российской Федерации от

1.4 февраля 2017 года 18-3/10/ГТ-8бб).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы администрации Л.В. Гаврилина

Приложение № 1

утверждено постановлением администрации

МО Вындиноостровское сельское поселение

 от «30» октября № 131

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых
гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы
в администрации МО Вындиноостровское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, муниципальный служащий администрации муниципального образования администрации МО Вындиноостровское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно - телекоммyникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации (далее - гражданин), муниципальный служащий Администрации (далее - муниципальный служащий) размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

2. Гражданин, муниципальный служащий представляют сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее - сведения) на специалиста ведущего кадровое делопроизводство.

3. Сведения представляют:

1) гражданин - при поступлении на муниципальную службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления сведений, не позднее
1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

4. Сведения представляются по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016г. № 2867-р.

5. Сведения представляются гражданином муниципальным служащим

в администрацию МО Вындиноостровское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области , на специалиста ведущего кадровое делопроизводство лично, либо лицом, уполномоченным гражданином, муниципальным служащим в установленном законодательством порядке.

6. Представленные сведения регистрируются ответственным лицом уполномоченного органа (уполномоченным должностным лицом) в журнале учета сведений (далее - журнал) незамедлительно, в присутствии лица, представившего сведения.

7. Журнал ведется по форме согласно приложению к настоящему положению.

Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал хранится в уполномоченном органе (уполномоченного должностного лица).

8. На сведениях ставится отметка о дате и времени их поступления в уполномоченный орган (уполномоченному должностному лицу), номер регистрации в журнале, подпись ответственного лица уполномоченного органа (уполномоченного должностного лица).

9. Ответственное лицо уполномоченного органа (уполномоченное должностное лицо ) осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной гражданином, муниципальным служащим в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и

полноты представленных сведений в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

10. После проверки достоверности и полноты представленных

сведений, таковые приобщаются к личному делу муниципального служащего.

к Положению о порядке

предоставления сведений об адресах

сайтов и (или) страниц сайтов в

информационно‑

телекоммуникационной сети

«Интернет», на которых гражданин,

претендующий на замещение

должности муниципальной службы в

 Администрации, муниципальный

служащий Администрации размещали

общедоступную информацию, а также

 данные, позволяющие т х

идентифицировать

**ЖУРНАЛ УЧЕТА СВЕДЕНИЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация о поступивших;сведениях | Фамилия,имя, отчество(последнее—при наличии) гражданина, мунниципального служащего | Фамилия,имя, отчество(последнее—при наличии)ответственного лица уполномоченного органа (уполномоченного должностного лица) | Отметка о выводах ответственного лицауполномоченного органа (уполиомочеггногодолжностного лица) по результатам обработки общедоступной информации, размещенной гражданином, мyниципальным служащим в информационно – телекомуникационноной сети «Интернет, а также проверки достоверности и полноты сведений |
| Дата | № регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |